



Magyarországi Hangszórógyártó Kft.
Office and Plant:
3104 Salgótarján, Patak út 5-8
Hungary

Telefon +36 32 506 501

www.faital.com

ALPSALPINE
ALPS ALPINE GROUP

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

A jelen szabályzat tartalmazza az **Magyarországi Hangszórógyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1052 Budapest, Haris köz 6. 3. em. 2.; továbbiakban: „**Munkáltató**”) által alkalmazott adatkezelési irányelveket és szabályokat.

A szabályzat az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”)*, a *természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendelet („GDPR”)* valamint a *munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény („Mt.”)* és az egyéb vonatkozó jogszabályok, nemzeti és nemzetközi ajánlások rendelkezésein alapul.

A jelen szabályzat az Munkáltató és valamennyi munkavállalója számára irányadó és alkalmazandó.

A Munkáltató a jelen szabályzat módosítása esetén arról a munkavállalókat késedelem nélkül értesíti.

A Munkáltató a munkavállaló által megadott adatokat az irányadó jogszabályok és a jelen szabályzatban foglaltak szerint szerzi meg, kezeli, tartja nyilván és használja fel.

1 AZ ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS JOGALAPJA

1.1 A Munkáltató a munkavállalók személyes adatait a felek munkaviszonyból származó jogai gyakorlásának és kötelezettségei teljesítése céljából, annak ellenőrzése és biztosítása érdekében kezeli. A munkavállaló személyes adatainak kezelését a Munkáltató működésével összefüggő ok is indokolhatja, a Munkáltató gazdasági tevékenysége ellátásához szükséges mértékben.

1.2 A munkaviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a Munkáltató a munkavállalók személyes adatait, így különösen, de nem kizárólagosan az informatikai rendszerét üzemeltető, könyvelését és bérszámfejtését, illetve jogi képviseletét ellátó személyek számára átadhatja.

1.3 Az adatkezelés jogalapja a munkavállaló hozzájárulása, amelyet megadhat:

- jelen tájékoztató elfogadásával;
- személyes adatait Munkáltató rendelkezésére bocsátó bármilyen aktussal.

Az adatkezelés jogalapja lehet továbbá:

- Munkáltató törvényben meghatározott feladatainak ellátása;
- munkaszerződés teljesítésének szükségessége, amelyben az érintett természetes személy az egyik fél;
- az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelme, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárítása vagy megelőzése.

1.4 A kezelt személyes adatok körébe tartozhat különösen, de nem kizárólagosan:

- családi név és utónév;
- születési családi név és utónév;
- nem;
- családi állapot;
- születési hely és idő;
- anyja leánykori családi és utóneve;
- lakóhely;



Magyarországi Hangszórógyártó Kft.

Office and Plant:

3104 Salgótarján, Patak út 5-8

Hungary

Telefon +36 32 506 501

www.faital.com

ALPSALPINE
ALPS ALPINE GROUP

- tartózkodási hely;
- állampolgárság;
- személyi azonosító jel;
- személyi igazolványszám;
- adóazonosító jel;
- a TAJ szám;
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén);
- e-mail cím;
- telefonszám;
- bankszámlaadatok, bérrel, bérfizetéssel és juttatásokkal kapcsolatos egyéb adatok;
- végzettséget igazoló okmányok száma, tartalma, azok másolata;
- erkölcsi bizonyítvány adatai, másolata;
- foglalkozás, munkahely, munkakör, tevékenység;
- jövedelem adatai;
- munkabérből jogerős határozat vagy jogszabály alapján levonandó tartozások adatai;
- munkavállalói orvosi alkalmassági vizsgálat által kimutatott bármilyen egészségügyi adat;
- magánnyugdíjpénztári és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetén a pénztár megnevezése, azonosító száma és a munkavállaló tagsági száma;
- külföldi munkavállaló esetén útlevélszám; munkavállalási jogosultságot igazoló dokumentumának megnevezése és száma;
- munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatai;
- jóléti szolgáltatás, kereskedelmi szálláshely igénybevételéhez szükséges adatok.

1.5 A munkavállalók személyes adatait a Munkáltató a vonatkozó jogszabályban, kifejezett jogszabályi rendelkezés hiányában pedig az irányadó általános elévülési ideig kezeli.

1.6 Amennyiben a személyes adat szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, és az érintett ennek nem tesz eleget, az a munkaviszony megszüntetését eredményezheti.

2 SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE, TOVÁBBÍTÁSA ÉS FELDOLGOZÁSA

2.1 A Munkáltató által kezelt személyes adatok azon adatok, amelyek a Munkáltató jogainak gyakorlása és kötelezettségei teljesítése során a Munkáltató birtokába kerülnek illetve kerülhetnek a munkavállaló munkavégzése során vagy azzal összefüggésben, továbbá a munkavállaló által a Munkáltató részére átadott, vele közölt minden személyes adat.

2.2 A munkavállalók Munkáltatóval közölt személyes adatait a Munkáltató, valamint a Munkáltatóval szerződésben álló vállalkozások (beleértve a jogi képviselőket, könyvvizsgálókat, bérszámfejtőket) kezelik, amely adatkezelés a Munkavállaló munkaviszonya tekintetében az irányadó jogszabályok által előírt bejelentési, bevallási, adófizetési és egyéb kötelezettségek teljesítése végett, valamint azért történik, hogy a személyes adatokat a Munkáltató jogos gazdasági érdekeit szolgáló célokra, ide értve különösen, de nem kizárólagosan ajánlatok, vizsgálatok és elemzések készítésére, a Munkáltató munkaerő igényének tervezéséhez szükséges munkavállalói adatbázisok fenntartására és frissítésére stb. felhasználják. A munkavállaló a jelen szabályzat elfogadásával hozzájárul az előbbi célok megvalósításához szükséges személyes adatainak összegyűjtéséhez, kezeléséhez, tárolásához, feldolgozásához és továbbításához. A Munkáltató vállalja, hogy csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának eléréséhez elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas; valamint, hogy az adatkezelés csak a céljának megvalósulásához szükséges mértékben és ideig történik.



- 2.3 A jelen szabályzat elfogadásával a munkavállaló beleegyezését adja a vele kapcsolatos és a munkavállaló által bármely formában átadott adatok – beleértve bármilyen különleges személyes adatot – kezeléséhez, és beleegyezését adja személyes adatainak a Munkáltató és harmadik személyek részére történő átadásához és az azok általi kezeléséhez és feldolgozásához (ideértve az Európai Unió területén kívüli kezelést és feldolgozást is), a fenti célok érdekében. Amennyiben megváltoznak a munkavállaló körülményei, és frissíteni vagy módosítani kell a munkavállaló adatait, a munkavállaló a változást az attól számított 15 napon belül köteles közölni a Munkáltatóval.
- 2.4 A Munkáltató a munkavállaló jelen szabályzatban hivatkozott személyes adatait a munkaviszonnyal összefüggő igények, illetve a Munkáltatót a munkaviszonyra tekintettel terhelő kötelezettségek teljesítésére vonatkozó felelősség elévülési idejének lejártáig jogosult kezelni.

3 A MUNKAVÁLLALÓ SAJÁT ESZKÖZEINEK ELLENŐRZÉSE

- 3.1 Ha munkavállaló a saját eszközét használja, a munkavállaló az eszközein köteles olyan területet/meghajtót elkülöníteni, amelyet kizárólag a Munkáltató érdekében végzett tevékenységéhez használ.
- 3.2 Az eszközökön a munkavégzés céljára elkülönített területet vagy meghajtót kizárólag a munkavállaló jogosult használni. Szükség esetén a munkavállaló köteles bizonyítani, hogy ezen kötelezettségét nem szegte meg. A munkavállaló nem használhatja magáncélra a munkavégzésre kijelölt meghajtót vagy tárhelyet. Amennyiben a munkavállaló mégis olyan adatokat tárol a munkavégzésre kijelölt meghajtón, amelyek magántitoknak vagy levéltitoknak minősülnek a Ptk. rendelkezései alapján, vagy egyéb személyes adatokat tartalmaznak, ezek megismeréséhez a munkavállaló kifejezetten hozzájárul.
- 3.3 A munkavállaló a munkaeszközként használt és a Munkáltató által nyilvántartott laptopon/számítógépen/mobilon az arra kijelölt meghajtót kizárólag munkavégzésre használhatja. A Munkáltató jogosult a laptop/számítógép/mobil munkavégzés céljára kijelölt meghajtójáról biztonsági mentést készíteni, a merevlemezt klónozni, azt megőrizni, illetve az azon végzett tevékenységeket a jelen szabályzatban foglaltak szerint ellenőrizni. A munkavégzés céljára kijelölt meghajtón kívüli tartalmat a Munkáltató kizárólag az alábbi esetekben jogosult megismerni vagy megtekintetni:
- a munkavállaló hozzájárulása esetén;
 - bűncselekmény elkövetésének gyanúja esetén;
 - a Munkáltatóval szembeni jogsértés bizonyítása érdekében;
 - a munkaviszony megszűnése esetén annak ellenőrzése céljából, hogy a laptop/számítógép/mobil nem tartalmaz-e a Munkáltatóhoz, illetve a munkavégzéssel vagy a munkaviszonnyal összefüggésben a munkavállaló tudomására jutott információt, adatokat, dokumentumokat, fájlokat vagy üzleti titoknak minősülő információkat.
- 3.4 A Munkáltató jogosult naplózni, hogy az általa vagy a partnerei által üzemeltetett rendszerekhez a munkavállaló mikor csatlakozik, illetve mikor szünteti meg a csatlakozást, ezen rendszerekben milyen műveleteket végzett, mely eszközt használta a csatlakozáshoz, és a csatlakozást milyen címről végezte. Az így gyűjtött adatokat a Munkáltató és partnerei az informatikai rendszerek üzemeltetése és Munkáltató üzleti céljainak védelme érdekében jogosult felhasználni. Az itt megnevezett csatlakozási adatok a munkaviszony fennállásának időtartamára illetve a jogviszony megszűnését követően további 12 hónapos időtartamra archiválásra és megőrzésre kerülnek.



4 A MUNKÁLTATÓ ÁLTAL A MUNKAVÁLLALÓ RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTOTT ESZKÖZÖK ELLENŐRZÉSE

- 4.1 Az email levelezőrendszer (mind belső, mind a külső) és az internet csak munkavégzési célokra használható. A Munkavállaló az IT rendszert magánkommunikációra nem használhatja. Ebből következően a Munkáltató jogosult az általa a Munkavállaló részére átadott valamennyi eszközön tárolt összes adathoz hozzáférni. Minden email meghatározott időre archiválásra és megőrzésre kerül, ezt a Munkavállaló a jelen szabályzat elfogadásával kifejezetten tudomásul veszi.

A Munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen – 3 havonta – ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkaszerződés, illetve a Munkavállaló hozzájárulása. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó Munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a Munkavállalói kötelezettségek (Mt. 8.§, 52. §) ellenőrzése.

Az ellenőrzésre és adatkezelésre a Munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a Munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy a Munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos-e, vagy nem személyes célú.

Nem személyes célú e-mailek tartalmát a Munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

Ha az állapítható meg, hogy a Munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a Munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A Munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a Munkáltató törli. Az e-mail fiók jelen szabállyal ellentétes használata miatt a Munkáltató a Munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

A Munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel az érintett jogairól szóló tájékoztatás szerinti jogokkal élhet.

A Munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a Munkáltató megtiltja.

A munkaköri feladatként a Munkáltató nevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja a Társaság, a regisztráció során a társaságra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Társaság.

A Munkavállaló munkahelyi internethasználatát a Munkáltató ellenőrizheti, amelyre az e-mail ellenőrzésére vonatkozó rendelkezések az irányadók.

- 4.2 A Munkavállaló a részére munkaeszközként átadott telefont kizárólag munkavégzésre használhatja. A Munkáltató jogosult ellenőrizni a Munkavállaló részére munkaeszközként átadott telefonon történő chat, levelezés, bejövő és kimenő hívások, rövid szöveges üzenet (sms) küldését, azok tartalmát.

Az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a Munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a Munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A Munkáltató előírhatja, hogy a magáncélú hívások költségeit a Munkavállaló viselje. A Munkavállaló köteles bejelenteni a Munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra használta.



A Munkavállaló nem használhatja magáncélra az átadott eszközt, amennyiben mégis olyan adatokat tárol az eszközön, amelyek kimerítik a magántitok vagy levéltitok Ptk. szerinti fogalmát, illetve egyéb személyes adatokat, ezek megismeréséhez a Munkavállaló a Szabályzat elfogadásával kifejezetten hozzájárul.

A Munkavállaló munkahelyi internethasználatát a Munkáltató ellenőrizheti, amelyre az e-mail ellenőrzésére vonatkozó rendelkezések az irányadók.

- 4.3 A Munkavállaló a részére munkaeszközként átadott laptopot kizárólag munkavégzésre használhatja. A Munkáltató jogosult a laptopról biztonsági mentést készíteni, a merevlemezt klónozni, azt megőrizni, illetve az azon végzett tevékenységeket a jelen szabályzatban foglalt terjedelemben és módon ellenőrizni. A jelen pont vonatkozásában laptop alatt a Munkavállaló rendelkezésére bocsátott bármilyen számítógép értendő. A Munkavállaló nem használhatja magáncélra az átadott eszközt, amennyiben mégis olyan adatokat tárol az eszközön, amelyek kimerítik a magántitok vagy levéltitok Ptk. szerinti fogalmát, illetve egyéb személyes adatokat, ezek megismeréséhez a Munkavállaló kifejezetten hozzájárul.

A Munkavállaló laptop használatát a Munkáltató ellenőrizheti, amelyre az e-mail ellenőrzésére vonatkozó rendelkezések az irányadók.

- 4.4 A Munkáltató az általa Munkavállalónak biztosított eszközöket az azokba Munkavállaló jelenlétében történő személyes betekintéssel / [...] távoli informatikai megfigyelőberendezéssel véletlenszerű időpontban, bűncselekmény, szabálysértés elkövetésének vagy munkaviszonyból származó kötelezettség megszegésének gyanúja esetén ellenőrizheti.

- 4.5 Ezen forrásból kezelt személyes adat bármely, munkavégzéssel össze nem függő személyes adat, melyet a Munkáltató az adatkezelés megkezdésétől számított három évig, bűncselekmény gyanúja esetén büntethetősége elévülési idejének elteltéig kezel. Az adatkezelés jogalapja a munkaszerződés teljesítésének elősegítése.

- 4.6 A Munkáltató jogosult a laptop/számítógép meghajtójáról biztonsági mentést készíteni, a merevlemezt klónozni, azt megőrizni, illetve az azon végzett tevékenységeket a jelen szabályzatban foglaltak szerint ellenőrizni. A munkavégzés céljára meghatározott meghajtókon kívüli tartalmakat a Munkáltató kizárólag az alábbi esetekben jogosult megismerni vagy megtekinteni:

- a Munkavállaló hozzájárulása esetén;
- bűncselekmény elkövetésének gyanúja esetén;
- a Munkáltatóval szembeni jogsértés bizonyítása érdekében.

- 4.7 A munkaviszony megszűnése esetén a Munkavállaló köteles az eszközöket haladéktalanul a Munkáltató részére átadni anélkül, hogy az azokon tárolt adatokat módosítaná, hozzáférhetőségüket korlátozná vagy az adatokat, illetve azok bármely körét törölné. Mivel a munkaviszonnyal össze nem függő adatok tárolása és az eszközök munkaviszony ellátásához nem szükséges célú használata tilos, a Munkáltató az eszközökön tárolt adatokat jogosult a működése alapján szükséges időtartamra tárolni. A Munkavállaló az eszközök visszaszolgáltatásakor köteles a Munkáltatóval az eszközökhöz való teljes körű hozzáférés biztosításához szükséges jelszavakat, kódokat közölni. Ellenkező esetben a Munkáltató jogosult külső szakértő szervezetet igénybe venni a hozzáférés biztosítása érdekében.



5 VAGYONVÉDELMI KAMERARENDSZER ALKALMAZÁSA

- 5.1 Munkáltató a kamerarendszer telepítésekor mérlegelte annak a Munkavállalókra gyakorolt hatását, és megállapította, hogy a felvételek készítése nem jár az érintettek érdekeire, alapvető jogaira és szabadságaira nézve aránytalan és szükségtelen mértékű korlátozással.
- 5.2 Az Munkáltató a Munkavállalókat nem figyeli meg, ezért a kamerák képe úgy került beállításra, hogy munkavégzés vagy pihenés közben a foglalkoztatottakat megfigyelni a Munkáltató ne tudja. A Munkáltató az elérni kívánt célt más eszköz alkalmazásával nem tudja megvalósítani. Jelenleg nem áll rendelkezésre olyan technikai megoldás, amellyel képfelvételek készítése nélkül rekonstruálni lehetne, hogy mi történt, más eszköz nem ad lehetőséget a hasonló szintű azonosításra, kivizsgálásra, így az elérni kívánt cél elérése más, - az érintettek információs önrendelkezési jogát csekélyebb mértékben korlátozó - módszerrel nem biztosítható. A vagyonvédelem szempontjából ugyan lehetséges lenne kizárólag riasztó rendszer használata, ez azonban nem nyújtana segítséget a balesetek, jogsértések felderítésében, az elkövetők beazonosításában.
- 5.3 Az adatkezelés jogalapja: a Munkáltató jogos érdeke, melyet az érdekmérlegelési teszt alapján határozott meg. Ezen belül az üzleti titkainak védelme, valamint a használatában álló helyiségekben elhelyezett és használt eszközök, vagyon- és értéktárgyak védelme, illetve az egyes munkafolyamatok és technológiák alkalmazásának biztonságosabbá tétele, a Munkavállalók életének és testi épségének védelme érdekében elektronikus megfigyelőrendszert működtet.
- 5.4 A kezelhető személyes adatok köre: a megfigyelő rendszer a kamerák által megfigyelt területre belépő személy képmását és ezzel együtt a felvételen látható cselekvését rögzíti.
- 5.5 Személyes adatok kezelésének célja: peres, illetve peren kívüli eljárás, bármely bíróság vagy hatóság előtt, illetve a Munkáltató belső vizsgálatai alapjául szolgáló tények, körülmények megtörténtének, illetve azok elmaradásának, illetve a felelősség megállapításához szükséges tények bizonyítása, a tényállás megállapítása. Munkáltató a vagyonvédelem körében kezelt adatokat kizárólag a törvényben meghatározott bíróságok, hatóságok részére, azok megkeresésére illetőleg felhívására jogosult továbbítani, valamint az érintett részére hatósági vagy bírósági eljárásban való felhasználáshoz.
- 5.6 A személyes adatok címzettjei: a Munkáltató a szervezeti egységeinek vezetői, a vezetőség tagjai, a döntéshozatali és irányítási jogkörrel rendelkező személyek.
- 5.7 A személyes adatok tárolásának időtartama: felvételek tárolására a Munkáltató adatbázisában 3 munkanapig kerül sor.

6 ALKOHOLOS BEFOLYÁSOLTSÁG ELLENŐRZÉSE

- 6.1 A Munkáltató jogosult a Munkavállalók alkoholos befolyásoltságát alkoholszonda segítségével ellenőrizni munkakezddéskor és alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén bármikor. Az ellenőrzés nem jár az érintettek érdekeire, alapvető jogaira és szabadságaira nézve aránytalan és szükségtelen mértékű korlátozással.
- 6.2 Az adatkezelés jogalapja: a Munkáltató jogos érdeke, melyet érdekmérlegelési teszt alapján határozott meg. Továbbá Adatkezelő tulajdonának védelméhez, vagyonának védelméhez fűződő jogos érdeke, valamint az érintett és más természetes személyek élet-és testi épség vagyon- és értéktárgyak védelme, illetve az egyes munkafolyamatok és technológiák alkalmazásának biztonságosabbá tétele.



Magyarországi Hangszórógyártó Kft.
Office and Plant:
3104 Salgótarján, Patak út 5-8
Hungary

Telefon +36 32 506 501

www.faital.com

ALPSALPINE
ALPS ALPINE GROUP

- 6.3 A kezelhető személyes adatok köre: Az érintett alkoholos befolyásoltság alatti állapota, ennek hiánya, légalkoholszint. Pozitív teszteredmény esetén a Munkavállaló neve, lakcíme, beosztása, Munkavállaló teszteredménnyel kapcsolatos nyilatkozata.

Személyes adatok kezelésének célja: a Munkáltató egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei biztosítása.

- 6.4 Kizárólag az Adatkezelő külön erre feljogosított alkalmazottai, megbízottjai, különösen az Ellenőrzés lefolytatására jogosult Munkavállaló férnek hozzá az adatokhoz.
- 6.5 Az ellenőrzéssel kapcsolatos adatok megőrzése a munkaszerződésből eredő jogi igények elévüléséig lehetséges.
- 6.6 A Munkáltató a kezelt adatokat kizárólag a törvényben meghatározott bíróságok, hatóságok részére, azok megkeresésére illetőleg felhívására jogosult továbbítani, valamint az érintett részére hatósági vagy bírósági eljárásban való felhasználáshoz.

7 BŰNÜGYI ADATOK MEGISMERÉSE

- 7.1 A Munkáltató által alkalmazott bűnügyi adatok ellenőrzése a Szabályzat a bűnügyi adatok megismeréséről szabályzatban meghatározott munkakörökben nem jár az érintettek érdekeire, alapvető jogaira és szabadságaira nézve aránytalan és szükségtelen mértékű korlátozással.
- 7.2 Az adatkezelés jogalapja: Munkáltató jogos érdeke, melyet az érdekmérlegelési teszt alapján határozott meg. A Munkáltató tulajdonának védelméhez, vagyonának védelméhez fűződő jogos érdeke, valamint a Munkavállalók és más természetes személyek élet-és testi épsége érdekében határozott meg.
- 7.3 A kezelhető személyes adatok köre: A büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.
- 7.4 A személyes adatok kezelésének célja: Munkáltató által az adott munkakörre való érdemesség eldöntése.
- 7.5 A személyes adatok címzettjei: A Munkáltatói jogkör gyakorlója vagy az általa felhatalmazott személy, aki a pályázatok elbírálásban részt vesz.
- 7.6 Személyes adatok tárolásának időtartama: A megtekintést követően a hatósági bizonyítvány nyomban visszaadásra került az érintett pályázó részére. A hatósági bizonyítvány semmilyen módon nem kerül lemásolásra, megőrzésre, az adatkezelés kimerül abban, hogy az interjú résztvevő személy megtekinti a hatósági erkölcsi bizonyítványt, az adatot csak olyan személy ismerheti meg, aki részt vesz.
- 7.7 A bűnügyi adatok, vagyis az erkölcsi bizonyítvány bekérésére a pályázótól csak a Szabályzat a bűnügyi adatok megismeréséről Szabályzatban meghatározott munkakörök esetén lehetséges.

8 A MUNKAVÁLLALÓ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI

- 8.1 A Munkavállaló jogosult arra, hogy a Munkáltató által kezelt adatokról a jogszabályon alapuló határidőben, a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelelően világos, átlátható, érthető, közérthető, könnyen hozzáférhető módon a Munkáltatótól tájékoztatást kapjon.
- 8.2 A Munkavállaló jogosult, hogy a Munkáltató részéről visszajelzést kapjon a személyes adatai kezelésének folyamatban létéről, valamint jogosult arra, hogy ezen adatokhoz hozzáférést kapjon.
- 8.3 A Munkavállaló jogosult arra, hogy a Munkáltató a Munkavállalóra vonatkozó adatokat az Munkavállaló kérésére indokolatlan késedelem nélkül, kérésének megfelelően helyesbítse, valamint jogosult arra, hogy a hiányzó adatok kiegészítését a Munkáltatótól kérje.



Magyarországi Hangszórógyártó Kft.

Office and Plant:

3104 Salgótarján, Patak út 5-8

Hungary

Telefon +36 32 506 501

www.faital.com

ALPSALPINE
ALPS ALPINE GROUP

- 8.4 A Munkavállaló kérésére a Munkáltató jogosult a Munkavállaló kérésének megfelelően a Munkavállaló adatait a nyilvántartásból indokolatlan késedelem nélkül törölni, amennyiben a Munkavállaló adatai gyűjtésének illetve kezelésének célja már megszűnt.
- 8.5 A Munkavállaló kérésére a Munkáltató köteles a Munkavállaló kérésének megfelelően a jogszabályi feltételek fennállása esetén a Munkavállaló adataira vonatkozó adatkezelést korlátozni.
- 8.6 A Munkáltató köteles arra, hogy a Munkavállalót értesítse az általa kezelt, rá vonatkozó adatok helyesbítéséről, törléséről, illetve az adatkezelés korlátozásáról.

9 VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 9.1 Amennyiben a jelen szabályzat egyes rendelkezései érvénytelenek vagy érvénytelenekké válnak, úgy ez nem érinti az egyéb rendelkezések hatályát. Az érvénytelen rendelkezések helyett – ha csak jogszabály kötelezően nem rendelkezik – olyan szabályt kell alkalmazni, amely a legközelebb áll ahhoz, amire a szabályzat irányult.
- 9.2 A Munkáltató jogosult a jelen adatkezelési szabályzatot bármikor, előzetes értesítés nélkül egyoldalúan módosítani azzal, hogy a módosítás tényéről és tartalmáról a munkavállalókat tájékoztatja, azt a helyben szokásos módon hozzáférhetővé teszi, továbbá email útján értesíti.

A jelen szabályzatban foglaltak megsértésének észlelése esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-1., email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, telefonszám: +36 (1) 391-1400, weboldal: <http://naih.hu/>) lehet panasszal élni.

Kelt: Salgótarján, 2024. november 26.

BARTA-FODOR NOÉMI

GYÁRIGAZGATÓ